

Repertorio n. 107748

Raccolta n. 12370



1935

ATTO COSTITUTIVO DI ASSOCIAZIONE

REPUBBLICA ITALIANA

L'anno millenovecentottantasette il giorno otto

del mese di *Gennaio*

8 - Gennaio 1987



in Nuoro e nel mio studio sito in Via Lamarmora, 126.

Avanti a me dott. ANTONINO SAU, Notaio in Nuoro, iscritto nel Ruolo dei Distretti Notarili Riuniti di Sassari, Nuoro e Tempio Pausania;

senza l'assistenza dei testimoni, ai quali i comparenti, in possesso dei requisiti di legge, hanno, d'accordo fra loro e con il mio consenso, dichiarato di rinunciare

UFFICIO DEL REGISTRO

Nuoro

le
Serie 23-1-87
185

Reg. il
Lire cinquantamila-
quattrocento (50400)

sono presenti:



- 1) *Muggio Maria* nata a *Siaroglis*, *pubblichista* nata a *Oristano* il 19 Dic. 1933, *residente* a *Nuoro* via *Veneto* 48;
- 2) *Garippa Antonietta*, *avvocato*, nata a *Nuoro* il 21 *Marzo* 1929, *residente* nella via *Vicolo del Pozzo* 22
- 3) *D'Alin Rosa*, *arte* *Robetta*, *Insegnante*, nata a *Cagliari* il 1 *Dicembre* 1944, *residente* a *Nuoro* via *S. Quiriliano*;
- 4) *Floris Franca*, *arte* *Franca*, *Insegnante*, nata a *Aleghero* il 16 *Novembre* 1957, *residente* a *Nuoro* via *Grassia*, 99;

IL DIRETTORE
DIRETTORE Regg.
(Dr. M. Murgia)
Murgia

- 5) Serra Angiola Maria, nubente, nata a Nuoro il 2 giugno 1952, residente ivi in via Uelas, 15;
- 6) Sotgi Maria, nubente, nata a Torresmaestras il 17 agosto 1950, residente a Nuoro via Uelas, 15;
- 7) Pasedia Costantino, Rettore S. Felice, nato a Orsini il 30 agosto 1928, residente a Nuoro vicolo del Pozzo 92

Detti componenti, della cui identità personale io Notaio sono certo, dopo avermi dichiarato di essere tutti Cittadini Italiani, mi richiedono di voler ricevere il presente atto, in forza del quale convengono e stipulano quanto segue:

articolo 1

E' costituita fra essi componenti una ASSOCIAZIONE denominata "ENTE MUSICALE DI NUORO".

articolo 2

L'associazione ha sede in Nuoro, provvisoriamente in Via del Pozzo, 22

articolo 3

L'associazione ha lo scopo di contribuire allo sviluppo della sensibilità musicale, intervenire nell'educazione permanente per ciò che concerne l'ambito musicale, impegnando i propri iscritti e creare le condizioni per lo sviluppo della cultura musicale.

articolo 4

L'associazione è retta dallo Statuto sociale che si compone di venticinque (25) articoli, e che firmato dai componenti e da me Notaio si allega al presente atto sotto la lettera A) omessane la lettura per esserne stato espressamente dispensato dai componenti medesimi, i quali dichiarano di averne preso visione e conoscenza prima e fuori di questo atto.

articolo 5

L'associazione è retta da un consiglio Direttivo composto di sette membri che durano in carica tre anni e sono rieleggibili.

Quale Presidente del Consiglio viene nominata

la signora Chironi Antonietta;

Vice Presidente viene nominato Demuru Zidda Mario;

Segretario viene nominato Gianoglio Gonario;

e quali Consiglieri vengono nominati:

Garippa Antonietta, Quaquero Angela Maria, D'Alia Rosetta e Floris Salvatore.

articolo 6

11938

La quota di iscrizione viene fissata in lire 50.000.000

articolo 7

Il presidente viene autorizzato a compiere tutte le pratiche necessarie per il conseguimento del riconoscimento della Associazione presso le Autorità competenti e quelle intese all'acquisto da parte della Associazione della personalità giuridica.

articolo 8

Le spese del presente atto, sua registrazione, annesse e dipendenti sono a carico dell'Associazione. Per le firme originali si delegano Sarippa A. e Mervetto M G. Quest'atto, dattiloscritto da persona di mia fiducia su tre facciate e quanto fin qui della quarta di un foglio, viene da me Notaio completato a mano e quindi da me letto ai comparenti che lo approvano e sottoscrivono con me Notaio.

Bolli	12.000
Scritturati	2.000
Onerario	32.811
Repertorio	500
Casse Not.	7.183
T. Archivio	9.000
Copia Registro	
Copia Catasto	
TOTALE L.	58.500

Antonietta Garofalo
 Maurizio Gussella
 Rosa D'Alsa
 Franco Florio
 Ruggero Mava Senese
 Mario (Sf)
 Cosentino Lucio



STATUTO DELLA "ONLUS" ENTE MUSICALE DI NUORO

Allegato "A"
Raccolta n° 23688

CAPO I

SCOPI DELLA ASSOCIAZIONE

ARTICOLO 1

E' costituita la "Associazione Ente Musicale di Nuoro, Organizzazione non Lucrativa di Utilità Sociale".

ARTICOLO 2

L'Associazione ha sede in Nuoro, in Via Convento n. 12. Il trasferimento della sede nell'ambito del comune di Nuoro non comporta modifica del presente Statuto.

ARTICOLO 3

L'Associazione è indipendente ed apolitica.

ARTICOLO 4

1.L'Associazione non ha scopo di lucro e persegue esclusivamente finalità e solidarietà sociale nel campo della promozione della cultura e dell'arte musicale, teatrale e di danza, contribuendo allo sviluppo della sensibilità musicale, teatrale e di danza; intervenendo nell'educazione permanente per ciò che concerne l'ambito musicale, teatrale e di danza, impegnando i propri iscritti a creare le condizioni per il loro sviluppo culturale e professionale.

Galles



2. L'Associazione si occupa, per mezzo di apposite sezioni:

- a) di organizzare e finalizzare manifestazioni musicali;
- b) di organizzare e finalizzare manifestazioni teatrali;
- c) di organizzare e finalizzare manifestazioni di danza;
- d) di collaborare con Enti Pubblici ed associazioni allo svolgimento di qualsiasi forma di attività musicale, teatrale e di danza, anche nel campo giovanile e scolastico;
- e) di cooperare con le iniziative degli Enti Pubblici del Capoluogo e della Regione intese in qualsiasi modo a migliorare lo sviluppo delle attività musicali, teatrali e di danza nell'ambito regionale;
- f) di promuovere delle conferenze, stages e seminari diretti a diffondere la cultura musicale, teatrale e di danza nel territorio;
- g) di costituire e agevolare complessi corali, orchestrali e bandistici, gruppi e laboratori teatrali, compagnie di danza,

Giulio

G



approntando le attrezzature necessarie per la diffusione e catalogazione della musica discografica, in particolare di quella popolare, e dello sviluppo di forme teatrali della cultura popolare;

h) di contribuire con le proprie iniziative alla formazione professionale di tecnici operanti nel campo musicale, teatrale, di danza, scenografico e gestionale;

i) di organizzare e gestire attività di formazione professionale e ricerca nei campi di intervento;

j) di gestire, sia in proprio che insieme a Enti Pubblici o Privati, strutture permanenti idonee per manifestazioni musicali, teatrali, di danza e di spettacolo;

k) di cooperare allo sviluppo di istituzioni territoriali dedite allo studio e alla divulgazione della musica, del teatro e della danza;

l) di promuovere interscambi di manifestazioni musicali, teatrali e di danza, sia nel territorio Nazionale che Internazionale, favorendo lo sviluppo culturale ed artistico

[Handwritten signature]

[Handwritten mark]



del territorio.

3. L'Associazione non può svolgere attività diverse da quelle sopra indicate a eccezione di quelle a esse strettamente connesse o di quelle accessorie a quelle statutarie, in quanto integrative delle stesse.

CAPO II

SOCI

ARTICOLO 5

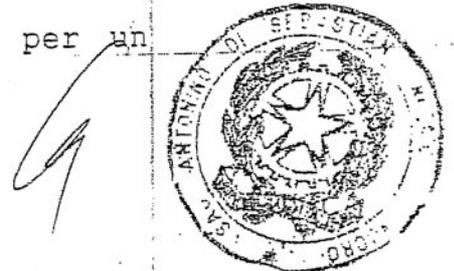
1. Sono aderenti all'Associazione:

- a) i soci Fondatori: coloro che hanno costituito l'Associazione e coloro che hanno fatto parte del primo Consiglio direttivo, così come indicato nell'Atto costitutivo dell'associazione;
- b) i soci Ordinari: i cittadini maggiorenni che aderiscono all'associazione nel corso della sua esistenza;
- c) i soci Sostenitori (Benemeriti): coloro che intendono sostenere l'attività dell'Associazione.

Essi possono essere oltreché persone fisiche, Società, Persone giuridiche ed Enti Pubblici.

2. L'adesione all'Associazione è a tempo indeterminato e non può essere disposta per un

Scopas



periodo temporaneo, fermo restando in ogni caso il diritto di recesso.

3. L'adesione all'Associazione comporta per l'associato maggiore di età il diritto di voto nell'assemblea per l'approvazione e le modificazioni dello Statuto e di eventuali Regolamenti per la nomina degli organi direttivi dell'Associazione.

4. La divisione degli aderenti nelle suddette categorie non implica alcuna differenza di trattamento tra gli aderenti stessi in merito ai loro diritti nei confronti dell'Associazione. Ciascun aderente, in particolare, ha diritto a partecipare effettivamente alla vita dell'Associazione.

5. Il numero dei soci è illimitato, essi non possono usare l'Associazione per fini di lucro.

6. Chi intende aderire all'Associazione deve rivolgere espressa domanda al Consiglio Direttivo, il quale provvederà in ordine alle domande di ammissione entro 60 giorni; in assenza di un provvedimento di accoglimento della domanda entro detto termine, si intende che essa è stata respinta.

7. Chiunque aderisca all'Associazione può in



qualsiasi momento notificare la sua volontà di recedere dal novero dei partecipanti all'Associazione.

ARTICOLO 6

Ogni socio deve:

- a) osservare le disposizioni statutarie, i deliberati dell'Assemblea e quelli del Consiglio Direttivo;
- b) cooperare efficacemente e lealmente all'incremento morale e materiale dell'Associazione;
- c) pagare la quota annuale stabilita dal Consiglio Direttivo.

ARTICOLO 7

La qualifica di socio si perde:

- a) per morosità di due anni, salvo a dimostrare la causa di forza maggiore;
- b) per atti o fatti contrastanti con i fini ed i principi dell'Associazione;
- c) per qualunque atto o fatto che possa arrecare grave danno morale all'Associazione ed ai Soci.

Ove il Socio colpito ritenga il provvedimento disciplinare ingiusto, potrà, entro trenta giorni dall'avvenuta notifica, ricorrere al definitivo



giudizio del Collegio dei Probiviri.

CAPO III

PATRIMONIO ED ENTRATE DELL'ASSOCIAZIONE

ARTICOLO 8

1. Il patrimonio dell'Associazione è costituito da beni mobili e immobili che pervengono all'Associazione a qualsiasi titolo, da elargizioni o contributi da parte di Enti Pubblici e Privati o persone fisiche, dagli avanzi netti di gestione.
2. Il Fondo di dotazione iniziale è costituito dai versamenti effettuati dai soci fondatori.
3. Per l'adempimento dei suoi compiti l'Associazione dispone delle seguenti entrate:
 - a) dei versamenti effettuati dai fondatori originari, dei versamenti ulteriori effettuati da detti fondatori e da quelli effettuati da tutti coloro che aderiscono all'Associazione;
 - b) dei redditi derivanti dal suo Patrimonio;
 - c) degli introiti realizzati nello svolgimento della sua attività.
4. Il Consiglio Direttivo annualmente stabilisce la quota di versamento minimo da effettuarsi all'atto dell'adesione all'Associazione e la quota annuale di iscrizione all'Associazione.

G. G. G.



giudizio del Collegio dei Probiviri.

CAPO III

PATRIMONIO ED ENTRATE DELL'ASSOCIAZIONE

ARTICOLO 8

1. Il patrimonio dell'Associazione è costituito da beni mobili e immobili che pervengono all'Associazione a qualsiasi titolo, da elargizioni o contributi da parte di Enti Pubblici e Privati o persone fisiche, dagli avanzi netti di gestione.
2. Il Fondo di dotazione iniziale è costituito dai versamenti effettuati dai soci fondatori.
3. Per l'adempimento dei suoi compiti l'Associazione dispone delle seguenti entrate:
 - a) dei versamenti effettuati dai fondatori originari, dei versamenti ulteriori effettuati da detti fondatori e da quelli effettuati da tutti coloro che aderiscono all'Associazione;
 - b) dei redditi derivanti dal suo Patrimonio;
 - c) degli introiti realizzati nello svolgimento della sua attività.
4. Il Consiglio Direttivo annualmente stabilisce la quota di versamento minimo da effettuarsi all'atto dell'adesione all'Associazione e la quota annuale di iscrizione all'Associazione.

G. Mares



ORGANI SOCIALI

ARTICOLO 9

Sono Organi dell'Associazione:

- a) l'Assemblea generale dei Soci;
- b) Presidente del Consiglio Direttivo;
- c) Il Consiglio Direttivo;
- d) Il Tesoriere;
- e) Il Collegio dei Revisori dei conti;
- f) Il Comitato dei Probiviri.

L'elezione degli Organi dell'Associazione non può essere in alcun modo vincolata o limitata ed è informata a criteri di massima libertà di partecipazione all'elettorato attivo e passivo.

ARTICOLO 10

Assemblea

1. L'Assemblea è composta da tutti gli aderenti all'Associazione ed è Organo sovrano dell'Associazione stessa. Essa è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in caso di sua assenza o impedimento, da altro membro del Consiglio Direttivo o da qualsiasi altro aderente all'Associazione.
2. L'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno per l'approvazione del Bilancio consuntivo (entro il 31 marzo) e del bilancio preventivo (entro il



30 ottobre). Essa inoltre:

- a) provvede alla elezione del Consiglio Direttivo, del Presidente e del Vice Presidente, del Tesoriere, del Collegio dei Revisori e del Comitato dei Proviviri;
- b) delinea gli indirizzi generali dell'attività dell'Associazione;
- c) delibera sulle modifiche al presente Statuto;
- d) approva i regolamenti che disciplinano lo svolgimento dell'attività dell'Associazione;
- e) delibera lo scioglimento e la liquidazione dell'Associazione e la devoluzione del suo Patrimonio.

3. L'Assemblea è convocata dal Presidente del Consiglio Direttivo ogni qual volta lo ritenga opportuno, oppure ne sia fatta richiesta da almeno un decimo dei soci, cinque Consiglieri o dal Collegio dei Revisori.

4. La convocazione è fatta mediante lettera raccomandata, contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione sia di prima che di seconda convocazione e l'elenco delle materie da trattare, spedita a tutti gli aderenti all'indirizzo risultante dal Libro degli Aderenti



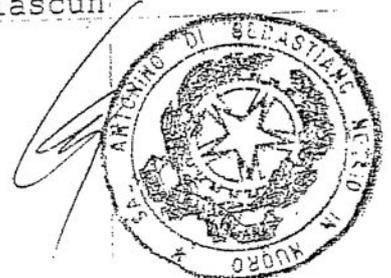
all'Associazione, nonché ai componenti del Consiglio Direttivo e ai membri del Collegio sindacale almeno dieci giorni prima dell'adunanza e che comunque giunga al loro indirizzo almeno tre giorni prima dell'adunanza stessa.

5. Qualora il numero degli aventi diritto al voto superi le quaranta unità, la raccomandata può essere sostituita da una lettera inviata senza raccomandazione, da spedirsi almeno quindici giorni prima del giorno fissato per l'adunanza; in tal caso la notizia dell'adunanza va pubblicata e con evidenza anche su un quotidiano a rilevante diffusione nell'ambito territoriale di operatività dell'Associazione.

6. L'Assemblea è validamente costituita qualora in prima convocazione siano presenti almeno la metà dei suoi membri.

7. In seconda convocazione l'Assemblea è validamente costituita qualunque sia il numero dei presenti.

8. Ogni aderente all'Associazione ha diritto a un voto esercitabile anche mediante delega apposta in calce all'avviso di convocazione. La delega può essere conferita solamente ad altro aderente all'Associazione che non sia amministratore, revisore o dipendente della stessa. Ciascun



delegato non può farsi portatore di più di cinque deleghe.

9. Le deliberazioni sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti.

10. Per la nomina del Presidente, l'approvazione dei Regolamenti, le modifiche statutarie, occorre il voto favorevole di almeno due terzi degli aderenti, tanto in prima che in seconda convocazione. Per le deliberazioni di scioglimento dell'Associazione e di devoluzione del suo Patrimonio occorre il voto favorevole di almeno tre quarti degli aderenti.

11. L'assemblea è presieduta dal Presidente del Consiglio Direttivo o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente ovvero da un altro membro del consiglio Direttivo oppure da qualsiasi altro aderente all'Associazione.

ARTICOLO 11

Il Consiglio Direttivo

1. L'Associazione è amministrata da un Consiglio Direttivo composto, a scelta dell'Assemblea, da un minimo di sette a un massimo di nove membri, compresi il Presidente, il Vice Presidente e il Tesoriere.



2. I Consiglieri devono essere aderenti all'Associazione, durano in carica per due anni e sono rieleggibili.

3. Qualora per qualsiasi motivo venga meno la maggioranza dei Consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intende decaduto e occorre dar luogo alla sua rielezione.

4. In caso di cessazione per qualsiasi motivo di un membro del Consiglio Direttivo, il Consiglio stesso fa luogo alla sua cooptazione. Il Consigliere cooptato dura in carica fino alla prossima Assemblea, al cui ordine del giorno deve essere posto l'argomento della sostituzione del consigliere cessato; chi venga eletto in luogo di consigliere cessato dura in carica lo stesso residuo periodo durante il quale sarebbe rimasto in carica il consigliere cessato. Se per qualsiasi motivo viene meno la maggioranza dei consiglieri, l'intero Consiglio Direttivo si intende decaduto e occorre far luogo alla sua rielezione integrale.

5. Dalla nomina a Consigliere non consegue alcun compenso, salvo il rimborso delle spese documentate sostenute per ragioni dell'ufficio ricoperto.

G. L. L. L.



o dal Collegio dei Revisori. La convocazione è fatta mediante lettera raccomandata, contenente l'indicazione del luogo, del giorno e dell'ora della riunione e l'elenco delle materie da trattare, spedita a tutti i componenti del Consiglio Direttivo e ai Revisori dei Conti.

9. Il Consiglio Direttivo è comunque validamente costituito ed è atto a deliberare, anche in assenza delle suddette formalità di convocazione, qualora siano presenti tutti i suoi membri e tutti i membri del Collegio dei Revisori dei Conti.

10. Il Consiglio Direttivo è presieduto dal Presidente o, in caso di sua assenza o impedimento, dal Vice Presidente; in mancanza, su designazione dei presenti, da altro membro del Consiglio Direttivo.

11. Il Consiglio Direttivo è validamente costituito qualora siano presenti almeno la metà dei suoi membri.

12. Le deliberazioni del Consiglio Direttivo sono assunte con il voto favorevole della maggioranza dei presenti; in caso di parità di voti prevale il voto di chi presiede la riunione.

13. Per le deliberazioni di straordinaria

Lucas



amministrazione (intendendosi comprese tra queste tutte quelle il cui valore comunque ecceda lire 100.000.000) occorre il voto favorevole della maggioranza dei consiglieri in carica.

ARTICOLO 12

Il Presidente

1. Al Presidente dell'Associazione spetta la rappresentanza dell'Associazione stessa di fronte ai terzi e anche in giudizio. Il Consiglio Direttivo può con propria delibera, attribuire la rappresentanza dell'Associazione anche ad altri membri del Consiglio Direttivo stesso o a terzi estranei.
2. Il Presidente convoca e presiede l'Assemblea, il Consiglio Direttivo e il Comitato Esecutivo, ne cura l'esecuzione delle relative deliberazioni, sorveglia il buon andamento amministrativo dell'Associazione, verifica l'osservanza dello Statuto e dei Regolamenti, ne promuove la riforma ove se ne presenti la necessità.
3. Il Presidente coordina l'attività del Consiglio.

ARTICOLO 13

Il Vice Presidente

1. Il Vice Presidente sostituisce il Presidente in ogni sua attribuzione ogni qualvolta questi sia

[Handwritten signature]



impedito all'esercizio delle proprie funzioni.

ARTICOLO 14

Il Segretario del Consiglio Direttivo

1. Il Segretario svolge la funzione di verbalizzazione delle adunanze dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo e coadiuva il Presidente e il Consiglio Direttivo nell'esplicazione delle attività esecutive che si rendano necessarie od opportune per il funzionamento dell'amministrazione dell'Associazione.
2. Il Segretario cura la tenuta del Libro Verbali delle Assemblee, del Consiglio Direttivo, del Comitato Esecutivo nonché del Libro degli Aderenti all'Associazione.

ARTICOLO 15

Libri dell'Associazione

1. Oltre alla tenuta dei libri prescritti dalla legge, l'Associazione tiene i libri verbali delle adunanze e delle deliberazioni dell'Assemblea, del Consiglio Direttivo, del Comitato Esecutivo e dei Revisori dei Conti nonché il Libro degli Aderenti all'Associazione.
2. I libri dell'Associazione sono visibili a qualunque socio ne faccia motivata istanza; le copie richieste sono fatte dall'Associazione a

[Handwritten signature]



spese del richiedente.

ARTICOLO 16

Il Tesoriere

Il Tesoriere cura la gestione della cassa dell'Associazione e ne tiene idonea contabilità, effettua le relative verifiche, controlla la tenuta dei libri contabili, predispone, dal punto di vista contabile, il bilancio consuntivo e quello preventivo, accompagnandoli da idonea relazione contabile.

ARTICOLO 17

Collegio dei Revisori dei Conti

1. Il Collegio dei Revisori dei Conti si compone di tre membri effettivi e di due supplenti (questi ultimi subentrano in ogni caso di cessazione di un membro effettivo).
2. L'incarico di Revisore dei Conti è incompatibile con la carica di Consigliere.
3. Per la durata in carica, la rieleggibilità e i compensi valgono le norme dettate nel presente Statuto per i membri del Consiglio Direttivo.
4. I Revisori dei Conti curano la tenuta del Libro delle Adunanze dei Revisori dei Conti, partecipano di diritto alle adunanze dell'Assemblea e, senza diritto di voto, a quelle

[Handwritten signature]



del Consiglio Direttivo e del Comitato esecutivo, con facoltà di parola ma senza diritto di voto, verificano la regolare tenuta della contabilità dell'Associazione e dei relativi libri, danno pareri sui bilanci.

ARTICOLO 18

Bilancio consuntivo e preventivo

1. Gli esercizi dell'Associazione chiudono il 31 dicembre di ogni anno. Per ogni esercizio è predisposto un bilancio preventivo e un bilancio consuntivo.
2. Entro il 30 aprile di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio consuntivo dell'esercizio precedente da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.
3. Entro il 30 settembre di ciascun anno il Consiglio Direttivo è convocato per la predisposizione del bilancio preventivo del successivo esercizio da sottoporre all'approvazione dell'Assemblea.
4. I bilanci debbono restare depositati presso la sede dell'Associazione nei quindici giorni che precedono l'Assemblea convocata per la loro approvazione, a disposizione di tutti coloro che abbiano motivato interesse alla loro lettura. La

G. Galassi



richiesta di copie è soddisfatta dall'Associazione a spese del richiedente.

ARTICOLO 19

Avanzi di gestione

1. All'Associazione è vietato distribuire, anche in modo indiretto, utili o avanzi di gestione comunque denominati, nonché fondi, riserve o capitale durante la vita dell'Associazione stessa, a meno che la destinazione o la distribuzione non siano imposte per legge o siano effettuate a favore di altre Organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus) che per legge, statuto o regolamento facciano parte della medesima e unitaria struttura.

2. L'Associazione ha l'obbligo di impiegare gli utili o gli avanzi di gestione per la realizzazione delle attività istituzionali e di quelle ad esse direttamente connesse.

ARTICOLO 20

Scioglimento

1. In caso di suo scioglimento, per qualunque causa, l'Associazione ha l'obbligo di devolvere il suo patrimonio ad altre organizzazioni non lucrative di utilità sociale (Onlus) o a fini di pubblica utilità, sentito l'organismo di controllo di cui



all'articolo 3, comma 190, della legge 23 dicembre 1996 n.662, salvo diversa destinazione imposta dalla legge.

ARTICOLO 21

Clausola compromissoria

1. Qualunque controversia sorgesse in dipendenza dell'esecuzione o interpretazione del presente Statuto e che possa formare oggetto di compromesso, sarà rimessa al giudizio di un arbitro amichevole compositore che giudicherà secondo equità e senza formalità di procedura, dando luogo ad arbitrato irrituale. L'arbitro sarà scelto di comune accordo dalle parti contendenti; in mancanza di accordo alla nomina dell'arbitro sarà provveduto dal Presidente del Consiglio Notarile di Nuoro.

ARTICOLO 22

Legge applicabile

1. Per disciplinare ciò che non sia previsto nel presente Statuto, si deve far riferimento alle norme in materia di Enti contenute nel Libro I del Codice civile e, in subordine, alle norme contenute nel Libro V del Codice civile.

Paulucci

Orlando



Registrato a Nuoro il 17.07.98 al N. 988

Serie 1^{re} L. 250/90

La presente fotocopia composta di N. 13

mezzi fogli é conforme all'originale e suoi allegati.

Si rilascia per usi di LEGGE

Nuoro, 31 AGO. 1998

Grillo





ENTE MUSICALE DI NUORO

allegato A

ASSEMBLEA ANNUALE DEI SOCI 2009

MODIFICHE ALLO STATUTO SOCIALE APPROVATE NEL CORSO DELL'ASSEMBLEA
ANNUALE DEI SOCI TENUTA IL 18 GIUGNO 2009

ARTICOLO 1 E' costituita la "Associazione Ente Musicale di Nuoro".

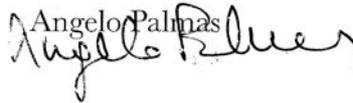
sostituisce il precedente: *E' costituita la "Associazione Ente Musicale di Nuoro, Organizzazione non Lucrativa di Utilità Sociale".*

ARTICOLO 10 2. L'Assemblea si riunisce almeno una volta l'anno per l'approvazione del bilancio consuntivo e del bilancio preventivo (entro il 30 giugno).

sostituisce il precedente: *2. L'Assemblea si riunisce almeno due volte l'anno per l'approvazione del Bilancio consuntivo (entro il 31 marzo) e del bilancio preventivo (entro il 30 ottobre).*

Le modifiche sopra riportate costituiscono parte integrante e sostanziale del verbale dell'Assemblea Annuale Ordinaria dei Soci dell'Ente Musicale di Nuoro del 18 giugno 2009.

Il Presidente dell'Ente Musicale di Nuoro

Angelo Palmas




ENTE MUSICALE DI NUORO
Via Convento 12 - 08100 NUORO
C.S. 03775650912

Nuoro, 18 giugno 2009